

112-2學期化學工程學系「系所主任與班代及系學會代表座談會」紀錄  
時間：113年03月21日(星期四) 12時00分~13時00分

地點：工學305

主席：陳昱劭 主任

出席人員：大學部及碩士班班代、系學會代表(詳見簽到表)

紀錄：

#### 一、座談會說明

(一) 依據103年12月4日927次行政會議紀錄辦理。

(二) 依據生輔組113年2月19日來文辦理。

(三) 請於3月22日前，將會議紀錄電子檔及建議事項送生輔組承辦人統一彙整及分送相關單位續辦，以利五月上旬「校長與班代有約」座談會召開(學生會請課指組協助辦理)。

(四) 檢附會議記錄及建議事項格式範例各1份，請參考。

#### 二、座談會發言紀錄

編號	建議事項內容	備註
Q1	<b>重大集會不要穿系服</b>	本系自行處理
A	系服為代表本系精神錦標之象徵，且若是全校性活動為學校規定需穿著系服以達統一服裝之規定；系上活動則有討論空間，但還是希望以穿著系服來代表整體性。若同學們對於系服設計有其他建議，將轉達給系學會，作為將來製作系服時的參考意見。	
Q2	<b>學費太高</b>	本系自行處理
A	政府新政策—行政院減免學雜費，自112學年度第2學期開始實施，拉近公私立學校學雜費差距，若同學有相關問題可詢問本校生輔組。	
Q3	<b>希望教學大樓沙發區加強衛生整潔</b>	需外單位協助說明
A	本校公共空間皆會定期進行清潔，我們會將意見反應給學校。	
Q4	<b>希望學校能加強工學館等公共廁所清潔</b>	需外單位協助說明
A	本校公共廁所皆會定期進行清潔，我們會將意見反應給學校。	
Q5	<b>希望學校開放更多自習空間或開放時間到更晚</b>	需外單位協助說明
A	本系開放工學307教室、公共木椅區提供學生自修使用，本校也開放慶恩樂學園、圖書館地下自習室等自習空間，我們會將意見反應給學校。	
Q6	<b>最近蚊子又出現了，請加強消毒次數，並定期處理。</b>	需外單位協助說明
A	本校公共空間皆會定期進行消毒，我們會將意見反應給學校。	

Q7	<b>提高工讀生工資</b>	本系自行處理
A	本校皆符合政府之基本工資規定，基本工資自113年1月1日起，時薪由176元調整至183元。	
Q8	<b>提高助教工資</b>	本系自行處理
A	本系皆符合中原大學教學助理作業規範，(一)依「中原大學研究生及大學部優秀學生獎助學金辦法」，教學助理費用以獎助金方式發給，每1基數核定為新台幣3,000元，且支領教學助理教學助學金者，最低基數不得小於1，至多不得超過3.5個基數。(二)教學助理每月工作之平均時薪不得低於基本工資。	
Q9	<b>希望系辦提供免費借用公共筆電以滿足臨時辦公需求</b>	本系自行處理
A	目前學生使用私人筆電和平板已有相當的普及率，系辦也提供一台公共電腦讓同學進行臨時資料查詢作業，若有其他課業討論之需求，也可借用本校圖書館創意學習室等公共空間。	

## 112-2 學期化學工程學系

### 「系所主任與班代及系學會代表座談會」簽到表

時間：113 年 03 月 21 日 (星期四) 12 時 00 分～13 時 00 分

地點：工學院 305 室

主席：陳昱劭主任

出席人員：

姓名/系級職稱	簽到	系級/職稱	簽到
潘昱琳/一甲班代	潘昱琳	黃紹倫/四甲班代	黃紹倫
葉庭亘/一乙班代	葉庭亘	吳芊逸/四乙班代	吳芊逸
俞彥甫/一丙班代	俞彥甫	吳逸軒/四丙班代	吳逸軒
陶柏華/二甲班代	洪立王	許詠馮/碩一班代	許詠馮
洪銘玟/二乙班代	洪銘玟	陳加展/碩二班代	陳加展
陳信暉/二丙班代	陳信暉	劉庭豪/系會長	劉庭豪
李震逸/三甲班代	李震逸	陳昱劭/系主任	陳昱劭
楊欣宜/三乙班代	楊欣宜	陳姮萱/助教	陳姮萱
吳泓儒/三丙班代	頭假		

## 112-2學期 化學工程學系

### 「系所主任與班代及系學會代表座談會」建議事項

※1.特別提醒~各系可自行處理的意見請不用列入本建議單，需要協助處理的事項才填寫本建議單。

2.如無意見請寫“無意見”

Q3	<b>希望教學大樓沙發區加強衛生整潔</b>	需外單位協助說明
A	本校公共空間皆會定期進行清潔，我們會將意見反應給學校。	
Q4	<b>希望學校能加強工學館等公共廁所清潔</b>	需外單位協助說明
A	本校公共廁所皆會定期進行清潔，我們會將意見反應給學校。	
Q5	<b>希望學校開放更多自習空間或開放時間到更晚</b>	需外單位協助說明
A	本系開放工學307教室、公共木椅區提供學生自修使用，本校也開放慶恩樂學園、圖書館地下自習室等自習空間，我們會將意見反應給學校。	
Q6	<b>最近蚊子又出現了，請加強消毒次數，並定期處理。</b>	需外單位協助說明
A	本校公共空間皆會定期進行消毒，我們會將意見反應給學校。	